

A close-up photograph of a person's face, showing a wide-eyed, open-mouthed expression of shock or surprise. They are wearing clear safety glasses and have their hands raised to their temples. The entire image is overlaid with a semi-transparent red filter.

RINGA

**22 MOTS À BANNIR DE
TA COMMUNICATION
PROFESSIONNELLE !**

1. Juste

✗ "Je voudrais juste vérifier..."

✓ Dis plutôt : "Je vérifie que tout est clair..."

2. Peut-être

✗ "Je pourrais peut-être..."

✓ Préfère : "Je suis disponible à partir de..."

3. Essayer

✗ "Je vais essayer de..."

✓ Préfère : "Je vais faire en sorte de..."

4. Genre

✗ "C'est genre un truc comme ça..."

✓ Dis ce que c'est clairement,
sans approximation

5. Désolé(e)

✗ "Désolé(e) de déranger..."

✓ Essaie : "Merci de prendre un moment pour moi..."

6. Pas mal

✗ "C'est pas mal"

✓ Préfère : "C'est satisfaisant / excellent / à améliorer"

7. Urgent

✗ "C'est urgent !"

✓ Mieux : "C'est prioritaire,
à faire d'ici [date/heure]"

8. Bof

✗ Trop vague et négatif

✓ Sois spécifique dans tes retours :
"Peu engageant / à retravailler"

9. Comme d'habitude

✗ Peut suggérer un manque d'innovation

✓ Dis plutôt : "Voici notre méthode habituelle, mais examinons les options"

10. Truc / machin

✗ Imprécis, peu professionnel

✓ Utilise les termes exacts

11. Jamais

✗ "On n'a jamais fait comme ça"

✓ Préfère : "C'est nouveau pour nous, mais examinons les options"

12. Toujours

✗ "On fait toujours comme ça"

✓ Préfère : "C'est notre
procédure actuelle"

13. Franchement

✗ Peut paraître accusateur

✓ Essaie : "Pour être transparent..."

14. Peu importe

✗ Suggère un désintérêt

✓ Remplace par : "À toi de voir /
Je te laisse décider"

15. Encore

✗ "Encore un souci ?" sonne comme une plainte

✓ Préfère : "Un point à ajuster ?"

16. Voilà

✗ Tout seul, ça fait sec !

✓ Reformule : "Voici ce que j'ai préparé / proposé"

17. C'est compliqué

✗ Peu constructif

✓ Reformule : "Il y a plusieurs éléments à prendre en compte"

18. Mais

✗ "Oui, mais..." peut annuler ce qui précède

✓ Utilise plutôt : "et" ou reformule sans contradiction directe

19. À voir

✗ Trop vague

✓ Propose une action : "On peut en discuter demain ?"

20. On verra

✗ Donne une impression de flou

✓ Privilège : "Je reviens vers toi
vendredi avec une réponse"

21. Du coup

✗ "Du coup, on fait comment ?" /
"Du coup, je pense que..."

✓ Remplace par : "Donc" / "Par conséquent" / "Dans ce cas" / ou supprime-le tout simplement

22. Normalement

✗ "Normalement, tu devrais recevoir le dossier demain"

✓ Préfère : "Tu recevras le dossier demain" / "Le dossier est prévu pour demain"

RÉUSSI MIEUX TA
COMMUNICATION

SUIS-MOI

POUR PLUS DE CONSEILS !